

भारत सरकार
Government of India
कौशल विकास और उद्यमशीलता मंत्रालय
Ministry of Skill Development and Entrepreneurship
राष्ट्रीय व्यावसायिक शिक्षा और प्रशिक्षण परिषद्
National Council for Vocational Education and Training
कौशल भवन, नई दिल्ली
Kaushal Bhawan, New Delhi

आकस्मिक अवकाश हेतु आवेदन पत्र
APPLICATION FOR CASUAL LEAVE

1. कर्मचारी का नाम:
Name of Employee
2. पदनाम:
Designation
3. इकाई:
Unit
4. आवेदित आकस्मिक अवकाश: दिन/Days,
Casual Leave applied From से/To तक
5. अवकाश का कारण:
Reason of Leave
6. क्या मुख्यालय से बाहर जाना है? हां/नहीं (Yes/No)
Whether going out of Station?

दिनांक:
Date

हस्ताक्षर
Signature

नियंत्रण अधिकारी की अभ्युक्ति एवं अनुसंशा/
Remarks and recommendations of Controlling Officer

प्रशासन शाखा/
Admn. Branch

हस्ताक्षर
Signature